

# Istituto di Istruzione Superiore "D. Scano - O. Bacaredda" - Cagliari

**Settore Tecnologico: Meccanica, Meccatronica ed Energia – Informatica e Telecomunicazioni**

**Trasporti e Logistica (Costruzione del mezzo Aereo – Conduzione del mezzo Aereo) – Costruzioni, Ambiente e Territorio (CAT – Tecnologia del Legno nelle Costruzioni)**

**Cod.Fisc. 92259010921 - Cod.Univoco 4A26IA**

Circolare n° 94 del 20/11/2024

Alle Studentesse, agli Studenti e alle Famiglie  
Al Personale Docente  
Al personale ATA  
Al DSGA

## **Oggetto: Assemblea di Istituto (Novembre 2024)**

Vista la richiesta degli Studenti si comunica che per il giorno martedì 26/11/2024, **presso le rispettive sedi**, è concessa l'Assemblea di Istituto con il seguente O.d.G.:

1. Aggiornamenti sulle proposte elettorali;
2. Aggiornamenti sui campionati studenteschi;
3. Stage e viaggi d'istruzione;
4. Problematiche studenti pendolari;
5. Varie ed eventuali.

**Il riscontro dei partecipanti sarà fatto IN PRESENZA alle ore 8:15 dai docenti della prima ora, ovvero da altro docente che si renda disponibile, il cui nominativo verrà comunicato anticipatamente dal docente coordinatore con invio alla mail [staffdsscano@gmail.com](mailto:staffdsscano@gmail.com), che avrà il compito di individuare nel corso dell'anno scolastico una turnazione equilibrata dei colleghi del Consiglio di Classe da impegnare nel suddetto riscontro.**

**Al docente incaricato della verifica presenze si raccomanda di trattenersi il tempo necessario in aula per consentire agli studenti pendolari di fare ingresso in Istituto.**

Si precisa che il riscontro, in occasione delle assemblee studentesche, accerta la presenza in classe prima dell'avvio dell'assemblea stessa, ma non può estendersi a tutta la durata, essendo lo svolgimento della stessa affidato al Comitato Studentesco con le seguenti modalità: presenza degli studenti nelle rispettive sedi.

L'assemblea, che si svolgerà nei locali prestabiliti, verrà dichiarata aperta non appena sarà presente un numero di studenti minimo.

I rappresentanti d'Istituto individueranno un presidente e un segretario che dovranno redigere il verbale dell'assemblea in oggetto, da consegnare in Vicepresidenza e riportando le conclusioni cui sono giunti durante la discussione.

### **Gli Studenti assenti dovranno giustificare.**

È pertanto possibile che gli Studenti si allontanino dalla sede scolastica anticipatamente rispetto al termine dell'orario delle attività didattiche.

Gli studenti sono tenuti ad informare le proprie famiglie circa il contenuto della presente circolare.

**Il Dirigente Scolastico  
Miriam Sebastiana Etzo**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi del D.Lgs. 39/1993 art.3 c.2

#### Informazioni

Sito WEB: [iisdionigiscano.edu.it](http://iisdionigiscano.edu.it)  
Mail: [cais03100c@istruzione.it](mailto:cais03100c@istruzione.it)  
PEC: [cais03100c@pec.istruzione.it](mailto:cais03100c@pec.istruzione.it)

#### Le nostre sedi

Via Cesare Cabras, snc - 09042 Monserrato (CA)  
Via Achille Grandi, 9/11 - 09131 Cagliari  
Via Nino Bixio, 4 - 09047 Selargius (CA)

#### Contatti

Tel.: 070 56901 (Monserrato - Uffici)  
Tel.: 070 494354 (Cagliari)  
Tel.: 070 840039 (Selargius)